

Secrétariat général de l'Université de technologie européenne

Poste : Ingénieur systèmes et applications

Le masculin est employé à titre générique.

Formation requise : diplôme d'ingénieur, master ou expérience équivalente

Affectation : Secrétariat général de l'Université de technologie européenne

Type de contrat : contrat de projet jusqu'au 31 octobre 2027, renouvelable

Quotité de travail : temps plein

Rémunération : poste de catégorie A

Positionnement dans le service : sous l'autorité du Secrétaire général de l'Université de technologie européenne, en interaction avec l'ensemble de l'équipe du Secrétariat général et les établissements membres d'EUT+

L'initiative « European University of Technology – EUT+ » a été sélectionnée dans le cadre de l'initiative « Universités européennes » portée par la Commission européenne afin d'expérimenter des processus de convergence entre des universités existantes. L'un de ses objectifs est de définir ce que pourraient être les universités européennes, appelées à devenir des acteurs majeurs de l'Espace européen de l'enseignement supérieur. Au sein de cette alliance, nous avons élaboré une vision très ambitieuse d'une « Université de technologie européenne », fondée sur des valeurs fortes et un objectif d'intégration élevé.

Ces initiatives font l'objet d'un suivi et d'un financement au plus haut niveau à Bruxelles, par la direction générale de l'éducation, de la jeunesse, du sport et de la culture (DG EAC). Il s'agit d'une initiative d'ampleur, qui concerne tous les niveaux des établissements et implique la mise en œuvre de transformations majeures. Concrètement, une première phase expérimentale de convergence de trois ans, achevée en octobre 2023 et pilotée comme un projet européen « classique », a préfiguré la création de l'Université de technologie européenne. Elle se poursuit désormais par une seconde phase de quatre ans, davantage institutionnalisée.

Dans le cas d'EUT+, cette démarche mobilise environ 1 000 personnes et bénéficie d'un budget direct de plus de 15 millions d'euros destiné à soutenir les actions de transformation. Au-delà de ces chiffres, l'initiative doit à la fois transformer en profondeur des cultures universitaires solidement établies et accompagner les établissements membres vers une nouvelle conception du rôle des universités. EUT+ est actuellement considérée comme l'une des initiatives les plus ambitieuses de l'Union européenne ;

elle est remarquée et fréquemment citée par les ministères nationaux et par la Commission européenne.

L'*Ingénieur systèmes et applications* travaille directement sous l'autorité du Secrétaire général de l'Université de technologie européenne, en étroite interaction avec l'ensemble de l'équipe du Secrétariat général et, lorsque cela est pertinent, avec les spécialistes et services informatiques des établissements membres d'EUT+. Le poste est conçu comme le référent technique interne du Secrétariat général pour son environnement numérique, en combinant administration systèmes, déploiement et intégration d'applications, développement logiciel, support technique et conseil.

Le poste est volontairement large et opérationnel. L'ingénieur doit comprendre les besoins fonctionnels, identifier les solutions techniques adaptées, les mettre en œuvre ou les développer lorsque nécessaire, et en garantir la fiabilité, la sécurité, la maintenabilité et la documentation. L'environnement numérique du Secrétariat général est de taille relativement modeste, mais diversifié et en évolution constante ; le poste requiert donc un ingénieur polyvalent, capable de travailler de manière autonome dans plusieurs domaines de l'informatique, d'acquérir rapidement de nouvelles compétences et de privilégier des solutions simples, robustes et proportionnées aux besoins.

À mesure qu'il se familiarise avec EUT+, l'ingénieur pourra contribuer progressivement aux activités numériques plus larges de l'Alliance, interagir avec les spécialistes informatiques des établissements membres et apporter au Secrétariat général un conseil technique concret sur les outils, les architectures, l'interopérabilité et l'intégration. Cette contribution complète, sans s'y substituer, les responsabilités des services informatiques des établissements membres.

La liste ci-dessous n'est pas exhaustive :

Les activités relèveront principalement des domaines suivants :

1. **Assurer le fonctionnement, l'administration et la fiabilité de l'environnement numérique du Secrétariat général en :**
 - Administrant et maintenant les serveurs, hébergements, domaines, services web, droits d'accès, sauvegardes, dispositifs de sécurité et autres services techniques du Secrétariat général, y compris ceux fournis par des prestataires externes ;
 - Déployant, configurant, assurant le monitoring et maintenant les applications et services, avec une documentation adaptée et la continuité de service.
2. **Mettre en œuvre, intégrer et améliorer les outils numériques nécessaires au Secrétariat général en :**
 - Identifiant les besoins, évaluant les solutions adaptées et déployant ou configurant des outils collaboratifs, de gestion de projet, d'enquête, web ou d'autres outils

opérationnels (tels qu'OpenProject, Tuleap, Whaller, LimeSurvey ou des solutions équivalentes) ;

- Veillant, lorsque cela est pertinent, à la cohérence, à l'interopérabilité, à la maintenabilité et à la maîtrise des coûts des outils utilisés par le Secrétariat général.

3. **Développer, adapter et automatiser des solutions** lorsque cela est utile en :

- Développant et maintenant de petits applicatifs, scripts, interfaces et automatisations, ou en adaptant des solutions open source existantes aux besoins spécifiques du Secrétariat général ;
- Appliquant des pratiques adaptées en matière de version control, de tests, de déploiement et de documentation technique.

4. **Assurer le rôle de référent technique interne du Secrétariat général** en :

- Prenant en charge ou coordonnant les questions informatiques du quotidien, la résolution de problèmes et les besoins techniques, et en assurant, lorsque nécessaire, la liaison avec les services informatiques de l'UTT, les prestataires externes ou d'autres spécialistes ;
- Conseillant le Secrétaire général et d'autres personnes du secrétariat général sur les choix techniques pratiques et en promouvant des pratiques adaptées concernant la sécurité, les données, les comptes et les outils numériques.

5. **Contribuer progressivement à l'environnement numérique plus large d'EUT+** en :

- Suivant les développements informatiques pertinents au sein de l'Alliance et, selon l'expérience et les compétences acquises, en contribuant aux discussions techniques, prototypes, intégrations ou autres développements impliquant les établissements membres ;
- Fournissant au Secrétariat général une analyse concrète des solutions techniques proposées et de leurs implications opérationnelles.

6. **Contribuer à l'amélioration continue et à la professionnalisation de l'environnement numérique du Secrétariat général**, et réaliser toute autre activité informatique nécessaire à son bon fonctionnement.

7. Synthétiser les points ci-dessus à partir des éléments disponibles et **produire des documents cadres, rapports, référentiels et tutoriels** à usage interne ou public.

8. Réaliser **toute autre activité nécessaire** au bon fonctionnement du Secrétariat général.

Profil attendu :

- Diplôme d'ingénieur, master en informatique, systèmes d'information, systèmes et réseaux, génie logiciel ou domaine proche, ou expérience professionnelle équivalente ;
- Expérience pratique dans plusieurs domaines pertinents pour le poste, tels que l'administration systèmes, le déploiement et l'exploitation de services web, l'intégration d'applications, le développement logiciel, les scripts ou l'automatisation ;
- Capacité démontrée à acquérir de manière autonome de nouvelles compétences techniques et à travailler au-delà d'une spécialisation technique étroitement définie ;
- Une expérience des logiciels open source, des plateformes collaboratives, des services hébergés ou des environnements informatiques de petite ou moyenne taille serait particulièrement pertinente ;
- Expérience du travail à distance et collaboratif ; une expérience dans l'enseignement supérieur, la recherche, les organisations internationales ou les projets européens constitue un atout, sans être exigée ;
- Intérêt marqué pour les technologies, les services numériques et les initiatives innovantes caractérisées par une évolution permanente.

Compétences :

- Connaissances étendues en administration systèmes, hébergement et services web, réseaux, bases de données, conteneurs et technologies open source courantes ;
- Capacité à déployer, configurer, diagnostiquer, sécuriser, mettre à jour et maintenir des applications et services techniques ;
- Capacité à créer des scripts, automatiser, développer ou adapter de petits applicatifs, et à travailler avec des API et des mécanismes d'intégration d'applications ;
- Bonne compréhension du version control, des mécanismes de sauvegarde et de restauration, du monitoring, de la gestion des accès et des principes de base de la cybersécurité ;
- Capacité à analyser un besoin fonctionnel, comparer des options techniques et recommander une solution proportionnée au besoin réel, en tenant compte des coûts, de la complexité, de la sécurité, de l'interopérabilité et de la maintenabilité à long terme ;
- Capacité à produire une documentation technique claire et directement utilisable ;
- Anglais : niveau B2 minimum, C1 souhaité ; la connaissance du français et/ou d'une autre langue européenne constitue un atout.

- Forte autonomie, esprit d'initiative et capacité à résoudre concrètement les problèmes ;
- Rigueur et fiabilité, notamment en matière de sécurité, de droits d'accès, de documentation et de continuité de service ;
- Réactivité et flexibilité, forte capacité d'autoformation et esprit critique ;
- Capacité à expliquer clairement des sujets techniques à des non-spécialistes et à comprendre des besoins exprimés en termes non techniques ;
- Capacité à prioriser et organiser le travail en combinant développements planifiés, maintenance et besoins urgents ponctuels ;
- Approche pragmatique, privilégiant les solutions simples, robustes et maintenables plutôt qu'une complexité technique inutile ;
- Aptitude au travail en équipe et collaboratif, goût pour les environnements internationaux et multiculturels ;
- Capacité à effectuer des déplacements réguliers en Europe, généralement de 3 à 6 jours, de l'ordre d'une dizaine de missions par an.

Points spécifiques :

L'Ingénieur systèmes et applications travaille avec l'équipe du Secrétariat général d'EUT+ et peut interagir avec les services informatiques de l'UTT, des prestataires externes et les spécialistes informatiques des établissements membres d'EUT+. Il agit en soutien d'EUT+ à l'échelle de l'Alliance et peut être associé à d'autres activités ou structures pertinentes pour le développement de l'initiative.

Il peut être amené à réaliser toute autre tâche, ponctuelle ou transversale, nécessaire au bon fonctionnement du Secrétariat général et à la réussite de l'initiative.

Cette fiche de poste est par nature évolutive : l'évolution des missions constitue un élément essentiel de ce poste.

Disponibilité et mobilité :

Le poste implique des déplacements réguliers en Europe, de l'ordre d'une dizaine de missions par an, généralement de 3 à 6 jours et le plus souvent planifiées plusieurs mois à l'avance. Il requiert également une forte disponibilité : la charge de travail est soutenue et peut fluctuer sensiblement en fonction de contraintes extérieures, des échéances et des urgences. Les horaires peuvent donc varier ponctuellement en fonction de l'activité.

Contact :

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à drh-recrutement@utt.fr

Secretariat General of the European University of Technology

Position: IT Systems and Applications Engineer

Gender is generic.

Required background: Master, engineer or equivalent relevant experience

Organisational assignment: Secretariat General of the European University of Technology

Contract type: project contract until 31 October 2027, renewable

Quota: full time

Salary: A category position

Job position in the service: under the authority of the Secretary General of the European University of Technology, in interaction with the whole team of the Secretariat General and the Universities members of EUT+

The "European University of Technology – EUT+" initiative was selected for the "European Universities" initiatives launched by the European Commission to experiment strong convergence trajectories between existing universities. One of the objectives of the initiative is to define what European universities could be, as future key players in the European higher education area. Within this alliance, we have built a very ambitious vision of a "European University of Technology" based on strong values and a high integration objective.

These initiatives are monitored and funded at the highest level in Brussels, by the Directorate General EAC. This is a large-scale initiative, since it will involve all levels of universities, with major changes to be implemented. Concretely, a first experimental convergence phase of 3 years (until October 2023), steered as a "standard" European project, prefigured the creation of the European University of Technology, it is now being continued in a second, more institutionalised phase lasting 4 years. In our case, 1000 people involved and a direct budget of more than 15 M€ to support the transformation actions. Beyond the figures, this initiative must both transform deeply established university cultures and support the members towards a new vision of the role of universities. EUT+ is considered as one of the most ambitious EU initiatives, noticed and often cited by national ministries or the European Commission.

The *IT Systems and Applications Engineer* works directly under the authority of the Secretary General of the European University of Technology, in close interaction with the whole team of the Secretariat

General and, where appropriate, with IT specialists and services from the EUT+ member universities. The position is conceived as the internal technical reference of the Secretariat General for its digital environment, combining systems administration, application deployment and integration, software development, technical support and advice.

The position is deliberately broad and practical. The engineer is expected to understand functional needs, identify appropriate technical solutions, implement or develop them when necessary, and ensure their reliability, security, maintainability and documentation. The SG digital environment is relatively small but diverse and continuously evolving; the role therefore requires a versatile engineer able to work autonomously across several IT domains, rapidly acquire new skills and favour simple, robust and proportionate solutions.

As knowledge of EUT+ develops, the engineer may progressively contribute to the broader digital activities of the Alliance, interact with IT specialists from the member universities and provide the Secretariat General with practical technical advice on tools, architectures, interoperability and integration. This contribution complements, but does not substitute for, the responsibilities of the IT departments of the member universities.

Following details are not exclusive:

Activities will mainly be drawn from the following list:

1. **Ensure the operation, administration and reliability of the Secretariat General's digital environment** by:
 - Administering and maintaining the SG's servers, hosting, domains, web services, access rights, backups, security and other technical services, including those provided by external providers;
 - Deploying, configuring, monitoring and maintaining applications and services, and ensuring adequate documentation and continuity of service.
2. **Implement, integrate and improve the digital tools required by the Secretariat General** by:
 - Identifying needs, evaluating appropriate solutions and deploying or configuring collaborative, project-management, survey, web and other operational tools (such as OpenProject, Tuleap, Whaller, LimeSurvey or equivalent solutions);
 - Ensuring, where relevant, the coherence, interoperability, maintainability and cost-effectiveness of the tools used by the SG.
3. **Develop, adapt and automate solutions** when useful by:

- Developing and maintaining lightweight applications, scripts, interfaces and automations, or adapting existing open-source solutions to specific SG needs;
 - Applying appropriate practices for version control, testing, deployment and technical documentation.
4. **Act as the internal IT reference for the Secretariat General by:**
 - Handling or coordinating day-to-day IT questions, troubleshooting and technical needs, and liaising when necessary with the host university's IT services, external providers or other specialists;
 - Advising colleagues and the Secretary General on practical technical choices and promoting appropriate practices regarding security, data, accounts and digital tools.
 5. **Contribute progressively to the wider EUT+ digital environment by:**
 - Following relevant IT developments within the Alliance and, according to experience and skills acquired, contributing to technical discussions, prototypes, integrations or other developments involving the member universities;
 - Providing the Secretariat General with practical analysis of proposed technical solutions and their operational implications.
 6. **Contribute to the continuous improvement and professionalisation of the SG digital environment**, and carry out any other IT-related activity necessary for the efficient functioning of the Secretariat General.
 7. Summarise the above points, from available material, **produce framework documents, reports, references and tutorials** for internal or public use.
 8. Carry out **any other activity necessary** for the efficient functioning of the Secretariat General.

Expected background:

- Higher-education degree in computer science, information systems, systems and networks, software engineering or a related field; a Master's or engineering degree is preferred, while

candidates with another higher-education background combined with substantial relevant experience may also be considered;

- Practical experience in several areas relevant to the position, such as systems administration, deployment and operation of web services, application integration, software development, scripting or automation;
- Demonstrated ability to acquire new technical skills autonomously and to work beyond a narrowly defined technical specialisation;
- Experience with open-source software, collaborative platforms, hosted services or small/medium-scale IT environments would be particularly relevant;
- Experience in remote and collaborative working environments; experience in higher education, research, international organisations or European projects is an advantage but is not required;
- Strong interest in technology, digital services and innovative initiatives characterised by continuous change.

Skills:

- Broad knowledge of systems administration, web hosting and services, networks, databases, containers and common open-source technologies;
- Ability to deploy, configure, troubleshoot, secure, update and maintain applications and technical services;
- Ability to script, automate and develop or adapt lightweight software solutions, and to work with APIs and application integration mechanisms;
- Understanding of version control, backup and restoration, monitoring, access management and basic cybersecurity principles;
- Ability to analyse a functional need, compare technical options and recommend a solution proportionate to the actual need, taking account of cost, complexity, security, interoperability and long-term maintainability;
- Ability to produce clear and usable technical documentation;
- English language, full professional capacity level; knowledge of French and/or another European language is an advantage.
- High degree of autonomy, initiative and practical problem-solving ability;
- Rigour and reliability, including for security, access rights, documentation and continuity of service;
- Reactivity and flexibility, strong self-learning capacity and critical thinking;
- Ability to communicate technical matters clearly to non-specialists and to understand needs expressed in non-technical terms;

- Ability to prioritise and organise work combining planned developments, maintenance and occasional urgent issues;
- Pragmatic approach, with a preference for simple, robust and maintainable solutions rather than unnecessary technical complexity;
- Team and collaborative work, taste for international and multicultural environments;
- Ability to travel for 3-6 days abroad (about 10 times a year).

Specific points:

The IT Systems and Applications Engineer works with the staff of the EUT+ Secretariat General and may interact with the host university's IT services, external providers and IT specialists from the EUT+ member universities. They act in support of EUT+ at the level of the Alliance and may be involved in other activities or structures relevant to the development of the initiative.

They may be required to carry out any other tasks, whether *ad hoc* or global, for the smooth running of the Secretariat General and the success of the initiative.

This job description is constantly open to evolution: the evolution of the missions is an essential element of this position.

Timing and location background:

This job requires a high level of mobility (about 10 missions or more of a few days per year in Europe, usually planned months ahead), and a good level of availability (busy, but sometimes irregular activity).

Contact:

Please send your application (CV and cover letter) to drh-recrutement@utt.fr